岩美町国民健康保険　岩美病院

看　護　部

〒681－0003
鳥取県岩美郡岩美町浦富 1029-2
TEL　0857-73-1421(代表)
FAX　0857-73-0028
URL　http://iwami-hp.jp/

山陰海岸ジオパーク

岩美病院　基本理念

一. 岩美病院は、人間愛を基本とし、地域住民のいのちと健康と生活を守ります。
一. 岩美病院は、保健・医療・福祉活動の拠点として、岩美町の「町づくり」に貢献し、町民が誇れる病院を目指します。

職 員 憲 章

1、 私たちは、患者の皆様ひとりひとりを大切にし、地域の住民がいつも安心して利用できる病院を目指します。
2、 私たちは、全職員がチームとして患者の皆様とその家族を支えます。また、地域に根ざした病院として保健・医療・福祉の連携をはかり、進んでその中心的役割を果たします。
3、 私たちは、常に専門知識と技術の向上に努めるとともに、明日の病院を担う後進の育成を図り、ともに学びます。
4、 私たちは、良い医療を継続して提供していくために、働きがいのある職場環境つくりと、病院の健全な経営に努めます。

看護部理念

病院理念のもと、保健・医療・福祉活動の拠点として、地域の皆さまに安心していただける看護を行います。

看護部基本方針

1. 安全で安心な看護を行います。
2. 思いやり・優しさを大切にし、心のこもった看護を行います。
3. 専門職として看護の知識・技術を高めるために、自己研鑽します。
4. 看護にやりがいを持ち、活き活きと働き続けられる職場環境をつくります。
5. 組織の一員として、健全な経営に参加します。

岩美病院看護部は･･･

看護部長からのメッセージ

岩美病院のパンフレットを手にしていただき、ありがとうございます。

鳥取県岩美町における唯一の入院医療機関である岩美病院は、保健･医療･福祉･介護の拠点であり、地域密着型の病院です。岩美病院は、高度急性期病院での治療が終わった後、在宅復帰を目指して、リハビリや療養をしていただくための一般病棟や療養病棟、外来･訪問看護ステーションを有しています。

私たち看護部は、患者さん一人ひとりに寄り添い、その人らしくこの岩美町で過ごしていただくことを大切にしています。小さな町の病院ですので、退院前にご自宅を訪問させていただき、退院後の生活に必要な支援とは何かを、患者さんご家族と共に検討しています。さらに、ご自宅で安心して療養していただけるよう、病棟の看護を訪問･外来看護へ引き継ぐとともに、行政や地域の施設との話し合いも行っています。

あなたの力をこの岩美町で活かし、患者さんにとって最善の地域包括ケアを考え実践してみませんか？

岩美病院副院長兼看護部長　黒阪佐美代

2 階病棟　2年目看護師からのメッセージ

入職当初は、実際に臨床の現場で働くことに対して不安を感じていました。

困った時は、先輩看護師の方々が指導してくださったので、少しずつ知識や技術を身につけることができています。

チームで協力して患者さんをサポートし、より良い看護を提供できるよう、今後も頑張っていきたいです。

3階病棟　2年目看護師からのメッセージ

1 年目はわからないことも多く、毎日覚えることがたくさんありますが、プリセプターや先輩看護師の方々が、いつも優しく丁寧に教えてくださるので、少しずつ成長することができています。

実習や国試勉強で大変な毎日だと思いますが、頑張ってください。

看護部の概要

令和７年４月現在

【看護単位】

□外来 （内科･外科･整形･小児科･眼科･脳神経内科･泌尿器科･皮膚科･透析）
□訪問看護ステーション
□病棟:2病棟 （一般病棟･療養病棟） 99 床
一般病棟 53 床 （地域包括ケア病床 20 床）
療養病棟 46 床
□その他、通所リハビリ 地域連携室

【入院基本料】

□一般病棟入院基本料 急性期一般入院料５ 地域包括病床管理料
看護職員 配置基準 10:1
急性期看護補助加算 25:1

□療養病棟入院基本料 療養病棟入院料２
看護職員 配置基準 20:1
看護補助者 配置基準 20:1

【看護提供方式】

□固定チームナーシング

【勤務体制】

□ 病棟:3 交代制 または ２交代制 遅出勤務 早出勤務
□ 外来:日勤 当直 休日･祝日の日直
□ 訪問看護ステーション:365 日 24 時間緊急連絡対応

【勤務時間】

日勤	8 時 30 分～17 時 15 分 （7 時間 45 分／日　38 時間 45 分／週　）	休憩時間 1 時間
日勤(透析)	8時～16時45分	休憩時間 1 時間
早出勤務	7 時 15 分～16 時	休憩時間 1 時間
遅出勤務	10時 30 分～19 時 15 分	休憩時間 1 時間
遅出勤務2	12 時 15 分～21 時	休憩時間 1 時間
3　交代勤務夜勤時間	深夜勤務　0 時 30 分～9 時 準夜勤勤務　16 時 30 分～1 時	休憩時間 45 分
2　交代勤務夜勤時間	16 時 30 分～翌日 9 時	休憩時間 2 時間
当直	17 時 15 分～翌日 8 時 30 分	

※夜勤専従制度あり

【看護部職員】

□構成

看護師　准看護師　介護福祉士　看護補助者　看護事務補助

□看護部職員数：　99 名

看護職員	81 名　看護師(78 名)　准看護師(3 名)
その他	18 名　介護福祉士(9 名)　看護補助者(5 名)　看護事務補助(4 名)

正規職員：　64 名

看護職員平均年齢:40.5 歳

【役割】

看護部長　　1 名
副看護部長　1名
看護師長　　4名
看護副師長　4 名
看護係長　4 名

昭和アート:介護福祉士作

看護部教育理念

看護部の理念である、【病院理念のもと、保健・医療・福祉活動の拠点として、地域の皆さまに安心していただける看護】が、実践できる看護部職員を育成する。

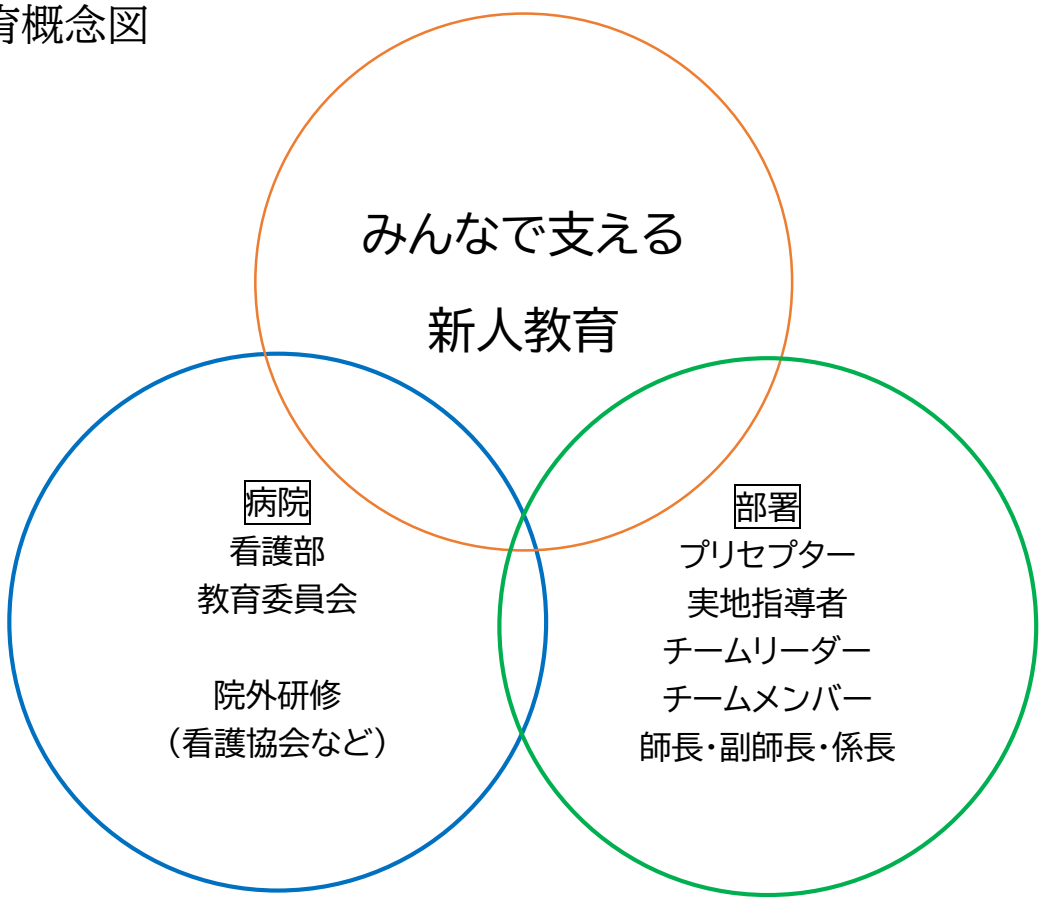
教育方針

・新人教育、現任教育、看護研究を３つの柱とし、それぞれの立場と段階に応じた教育の機会と教育的な支援を行う。
・看護実践能力の向上を目指し、クリニカルラダーを活用した教育を行う。
・目標管理を活用し、組織人としての成長を支援する。

教育目標

1. 専門職として必要な知識、技術を理論的な裏づけをもって身につけることができる。
2. 看護の対象の個別性をとらえ、包括的な視点で看護実践ができる。
3. 一人ひとりが主体性を持って、生き生きと看護活動ができる。
4. 医療チームの一員として役割を自覚し、行動することができる。
5. 看護対象に人間として関心を向けられ、相手の痛みが分かる人間性を養う。

新人教育概念図



教育とキャリア支援

新人教育

院内　院外（別紙参照）

e-ラーニング　ナーシングスキルを導入
いつでもどこでも時間を気にせず研修受講可能

現任教育

看護実践研修　BLS研修　感染対策研修
当院医師による研修
認知症看護研修
接遇研修　他

キャリア開発研修　国保学会、自治体病院学会
看護学会、看護管理学会　等　全国学会への参加
新人教育担当者研修・実地指導者研修
臨地実習指導者養成研修
鳥取県看護協会研修
鳥取県院内感染対策講習会　他

管理者研修　自治体病院看護部研修
看護管理者研修　ファーストレベル・セカンドレベル

看護研究発表

院内研究発表会
鳥取県看護研究発表
マネージメント学会地方会
全国国保学会　鳥取県国保学会

看護師の資格・研修修了

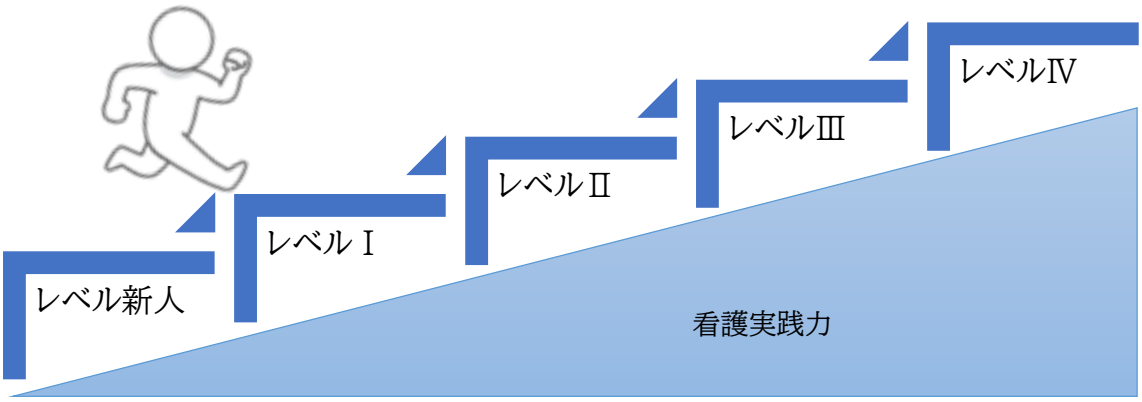
- □感染管理認定看護師
- □救急看護認定看護師
- □医療安全管理者
- □透析療法従事職員研修修了者
- □訪問看護師養成講習会修了者
- □臨地実習指導者養成講習会修了者
- □特定化学技能講習修了者
- □認定看護管理者
  ファーストレベル・セカンドレベル
- □認知症看護研修修了者
- □BLS、ACLSインストラクター
- □介護支援専門員

岩美病院看護部クリニカルラダーの概要

岩美病院看護部は、教育方針に「看護実践能力の向上を目指し、クリニカルラダーを活用した教育を行う」をあげ、日本看護協会【看護職の生涯学習ガイドライン】に沿って、【岩美病院看護部クリニカルラダー】を検討しました。このクリニカルラダーを活用し、それぞれの成長段階に合わせた看護実践能力を身に着け、自己研鑽できる看護師を育成します。

クリニカルラダーの構造

ラダー（はしご段）の数は「レベル」で表現し、当院では【看護職の生涯学習ガイドライン】に沿ってレベル新人～Ⅳの 5 段階としています。看護実践能力の4つの能力について、レベルごとの定義と目標を提示し、各レベルの目標が達成された段階で、認定証を交付します。レベルⅣ修了を最終目標とし、そのための教育的支援を行います。



ラダーの概念図

新人看護師は、新人研修や現場での OJT、日々の看護実践によって、就職後 1 年を目安としてラダー新人の認定を目指します。

ラダーⅡに到達した看護師は、キャリアアップとして認定看護師等の認定資格取得やファーストレベル、セカンドレベルなど認定看護管理者コースに進むことができます。

既卒の採用者は、前施設のクリニカルラダーの定義・到達目標と当院のラダーとを比較し、申請レベルを看護師長との面談により決定します。

岩美病院新人看護師研修プログラム

項目＼時期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月～12月	1月～3月末
目標	・社会人・組織人としての自覚を持ち行動できる ・職場の雰囲気に慣れることができる ・日勤の流れが理解できる ・基本的看護技術の習得をめざす	・体調の管理ができる ・支援を受けながら、複数の患者の受け持ち看護ができる。1部屋から担当 ・ケアプランに沿った記録が書ける ・処置室業務を理解する（外来）	・優先順位を考えた行動がとれる ・一人で受け持ち患者が持てる	夜勤シャドーに入ることができる	・8月～9月夜勤業務に入ることができる ・処置室の一員として処置業務を行うことができる（外来）		10月～夜勤業務独り立ち ・カンファレンスで自分の意見が言える ・指導を受けながら、ほとんどの看護技術について実践できる ・支援の下、日勤業務（処置・診察介助）を一人で実践できる（外来）	・チームの一員として責任のある行動がとれる ・自己の実践能力を評価し、次年度に向けた課題を明らかにする事ができる ・日勤業務が独り立ちでき日直・当直見習いができる（外来）
目標達成のための支援	・新採用者オリエンテーション ・部署オリエンテーション ・シャドー研修(プリセプターと新人はできるだけ同じ勤務にする) ・部署全体で指導する ・研修で学んだ看護技術を、プリセプターやフォローナースとともに実施する。 ・日勤業務はフォローナースとともに部屋を担当する	・1部屋から担当する。 ・患者の情報がちゃんと取れているか確認する ・転棟について理解できる ・電子カルテに触れる ・記録や実施入力ができているか確認する ・急変時の対応、マニュアルを説明する ・処置室業務の見学と指導者がついての実践（外来）	・職場に適応できているか把握し、支援する ・6月下旬夜勤見学支援を行う	・受け持ち看護師の役割について説明する ・受け持ち患者の看護過程の展開を一緒に行う ・夜勤シャドー支援を行う	・各業務を知る（早・遅・外回り・フリー） ・経験できていない項目が習得できるよう支援する ・優先順位をつけて業務ができているか確認する	・夜勤を開始し、体調の変化等がないか確認する	・経験できていない項目が習得できるよう支援する ・診察介助のオリエンテーション（外来）	・日直・当直オリエンテーション(外来)
基本的看護技術進行予定	■全身清拭　■陰部ケア ■入浴介助　■寝衣交換 ■体位変換　■移動・移送 ■排泄介助（尿器、Pトイレ） ■オムツ交換 ■リネン交換 ■食事介助 ■身体計測（身長、BW、腹囲） ■VS測定　■SPO_2測定 ■与薬 ■採血	※療養病棟は、検査等があれば一般病棟から声をかけてもらい見学する。 ■経管栄養 ■PEGの管理 ■食事中の観察、緊急時対応 ■浣腸摘便 ■酸素吸入（マスク、カニューラ他） ■酸素ボンベの使用方法 ■吸入（ネブライザー、超音波） ■吸引（口鼻腔、気管内）　■口腔ケア ■注射法（点滴、静注、筋注）	■導尿 ■膀胱内留置カテーテル挿入と管理 ■膀胱洗浄 ■DX測定　■インスリン注射 ■輸液ポンプ　■シリンジポンプ ■ポンプ使用時の看護ケア（体位変換、寝衣交換、移動） ■心電図モニター、12誘導 ■救命救急対応	■褥瘡処置 ■輸血の実施 ■血ガス ■ストーマの管理 ■ドレーンの管理 ■人工呼吸器の準備と管理 ■呼吸器装着患者の看護 ■サマリー ■CBC測定 ■スタンダードプリコーション（標準予防策）の実施ができる	■麻薬の管理 ■エンゼルケア ■血液培養 ■気管挿管準備・介助 ■救急薬品の取り扱い方 ■AED ■胃カメラ・CFの検査説明（外来） ■造影CTの見学・実施		■インフルエンザ予防接種の介助・準備・伝票整理（外来） ■診察介助（外来） ■入院時の手順の見学と実施（外来）	
研修会 ・看護部 ・各委員会 ・部署研修	・新規採用者オリエンテーション・看護部オリエンテーション・看護倫理・電子カルテ操作・看護記録・感染対策Ⅰ・危険な薬剤.麻薬.インスリンなど・検体採取・注射（皮下.筋肉.静脈）・血糖測定・オムツ交換・BT挿入・点滴・混注・輸血ルート管理・シリンジポンプ・輸液ポンプ・ポジショニング・移動・食事介助・酸素吸入・吸引・経管栄養・口腔ケア・褥瘡 ・スキンテア	・新人看護師研修会（看護協会）	・心電図・血ガス ・血液製剤.輸血について ・フィジカルアセスメント ・救命救急技術、応援要請 ・部署間移動研修	・医療安全2（転倒.転落）	・夜勤オリエンテーション ・リフレクション（4ヶ月振り返り） ・プリセプター⇒薬局で薬の取り扱い方の説明をする	・認知症ケア ・.入退院支援	10月　スピリチュアル看護 看取りの看護・.エンゼルケア・ACP 11月　感染対策の基本2（感染経路別予防策、環境整備、針刺し、体液暴露後の対応、尿路感染対策、血液感染対策のポイント）	2月　リフレクション（1年の振り返り）
基本的看護技術チェックリスト			プリセプター＋教育担当副師長＋病棟教育委員がチェック			プリセプター＋教育担当副師長＋病棟教育委員がチェック		2月　プリセプター＋教育担当副師長＋病棟教育委員がチェック
面談	師長面談	1ヶ月の振り返り（プリセプター、係長、副師長、師長）		3ヶ月の振り返り（プリセプター、係長、副師長、師長）	夜勤に向けて師長面談		10月　6か月の振り返り（プリセプター、係長、副師長、師長）	2月最終振り返り（プリセプター、係長、副師長、師長）

2025 年度新人看護職員研修予定

令和 7 年　4 月 21 日

日時		場所	研修名、	講師
4 月　1 日(火) 2日(水)	終日	研修室	新規採用者オリエンテーション	各担当者
4月　3 日(木)	8:30～9:00 9:00～10:30 10:40～12:00	研修室	看護部各部署紹介 (外来・2階・3 階) 自己紹介・ワールドカフェ 看護部オリエンテーション(職業人として、目標管理・固定チームナーシング他)	各部署師長 前田看護副部長 黒阪副院長
	13:00～14:50 15:00～15:20 15:20～17:15	大会議室	新人教育計画 リフレクションについて 年間目標の立て方 危険な薬剤,麻薬・インスリンなど ナーシングスキル視聴(注射)	村岡師長 本城薬剤師 小谷主任
4月　4 日(金)	8:30～12:00	研修室	電子カルテ操作 看護記録他	中山主幹、山本師長 記録委員 (3 階:幸田看護師、 2 階:西垣主任)
	13:00～15:30 15:40～16:50 16:50～17:15	研修室	感染対策1・看護倫理 検査室の役割　検体の取り扱いなど オリエンテーション終了後 師長と共に各配属先へ	黒阪副院長 田中医療技術部長 各部署師長
4 月　7 日(月)	8:30～17:15	各部署	病棟オリエンテーション等	各部署師長、担当者
4月 11 日(金)	9:00～17:00	研修室	検体採取・注射(皮下、筋肉、静脈) 血糖測定	岡本係長 山崎麻看護師
4 月14日(月)	9:00～12:00	3 階病棟310号室	オムツ交換・BT 挿入・導尿	村松係長 有本看護師
	13:00～17:00	研修室	静脈点滴、混注、 輸液ルート管理、輸液・シリンジポンプ	岡本係長 村松係長
4 月18日(金)	9:00～12:00	3 階病棟310号室	ポジショニング・移動・食事介助・(とろみ・補食の説明)	西本 PT 木下 ST
	13:00～13:30 13:30～17:00	研修室 2 階病棟	医療ガスの説明(相互物産) 酸素吸入、吸引	清水主任
4月21日(月)	9:00～12:00	研修室	口腔ケア・経管栄養	歯科衛生士 大西管理栄養士 鶴田主任
	13:00～15:30	研修室	褥瘡・スキンテア	大東副師長
	15:40～17:00	研修室	組合説明	組合役員担当者
5月23日(金)	10:00～16:00	看護協会	笑顔で働けるためにストレスをコントロールしよう(看護協会研修)	看護協会(集合研修)

6 月 9 日(月)	13:00～14:50	研修室	心電図・血ガス	検査室
	15:00～17:00	研修室	血液製剤・輸血	検査室
6月11日(水)	8:30～17:00	各部署	部署間移動研修	各部署指導者
6月 14 日(土)	10:00～16:00	県中	フィジカルアセスメント、応援要請 (3 名ずつ)	看護協会(集合研修)
6月28日(土)	10:00～16:00	県中	フィジカルアセスメント、応援要請 (3 名ずつ)	看護協会(集合研修)
7月3日(木)	13:00～14:00	研修室	医療安全2(転倒・転落)	医療安全委員会担当者
8 月1日(金)	13:00～14:00	研修室	夜勤オリエンテーション	中島副師長 大東副師長
	14:00～16:00	研修室	リフレクション(4か月の振り返り)	
9月 11 日(木)	13:30～15:30	研修室	認知症ケア	荻原認定看護師
	15:50～16:50	研修室	入退院支援	前田看護副部長
10月22日(水)	9:00～10:00	研修室	スピリチュアル看護	池田専門看護師
	13:00～15:00	研修室	エンゼルケア・ACP・看取りの看護	濱野認定看護師
11 月〇日(　)	14:00～16:00		感染対策 2 感染経路別予防策、針刺し・体液曝露後の対応、尿路感染対策・血流感染対策のポイント	黒阪副院長

2026 年 2月〇日( )	14:00～16:00	研修室	リフレクション(1年の振り返り)	

ワークライフバランス

～　活き活きと仕事をして、ゆとりある生活をしましょう　～

〇多様な雇用形態

正職員　会計年度任用職員（非常勤職員）

種々の事情に合わせて、選択できます

〇休暇

年次有給休暇の他に、病気休暇、特別休暇、育児休業、介護休暇等があります

特別休暇

・結婚休暇

・産前産後休暇

・子の看護休暇

子１人につき、5日まで（2人以上の場合は10日まで）

・要介護者の介護

要介護者１人につき、5日まで（2人以上の場合は10日まで）

・妻の出産

出産時の付き添い等2日まで。出産に伴う子の養育5日まで

・リフレッシュ休暇（夏季休暇）：6月から9月までの間で正職員は5日、会計年度任用職員は3日間とることができます。

育児休業

・正職員：子が3歳に達する日まで取得可能です

・会計年度任用職員：子が１歳に達する日まで取得可能です

（一定の要件を満たす場合は、最長2歳まで）

介護休暇

配偶者、父母、子、配偶者の父母等が、けがや病気により2週間以上にわたり介護を要する場合に認められる休暇です。

〇子育て支援（院内保育所はありませんが・・・）

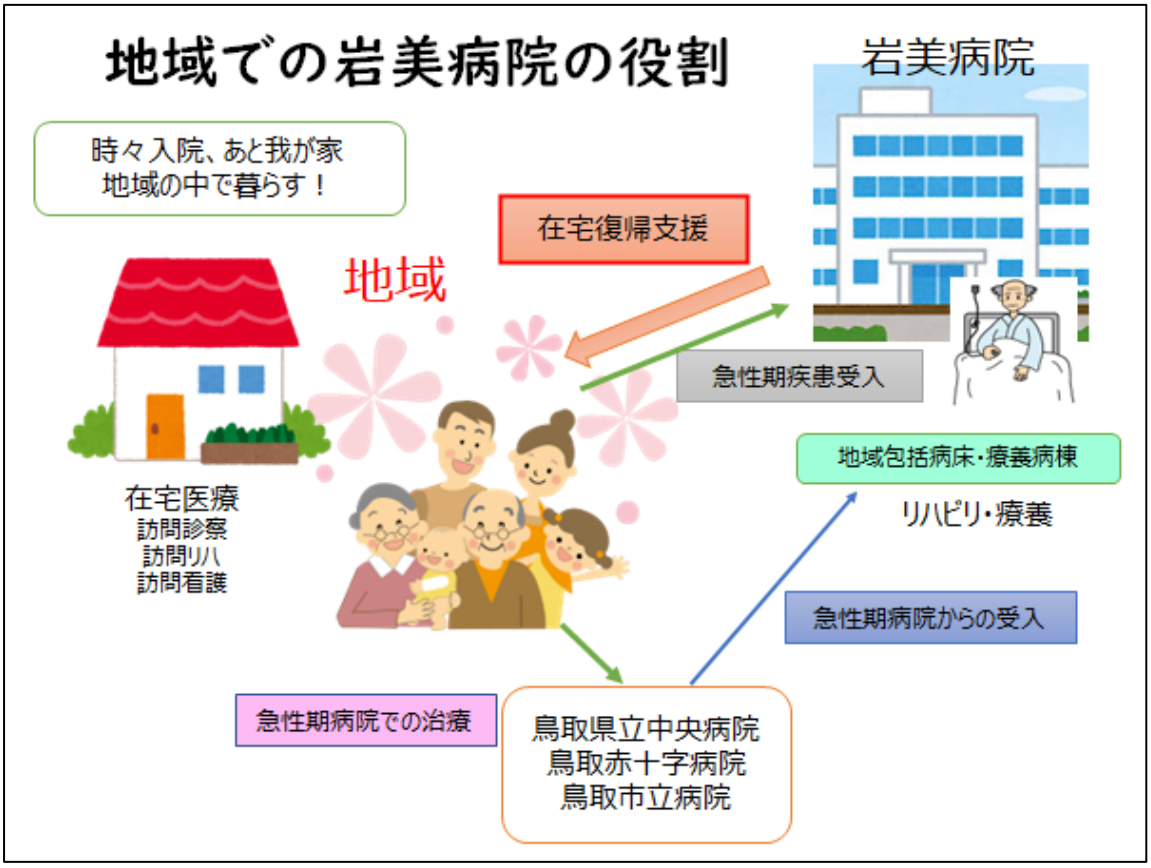
・病後児保育料助成：院内の病後児保育を利用する際に、利用料の3分の2を助成します。

〇この他様々な福利厚生事業があります。

岩美病院の沿革

1952(昭和 27 年)	「浦富町立浦富病院」として開設
1954(昭和 29 年)	「岩美町国民健康保険直営浦富病院」改名
1972(昭和 47 年)	「岩美町国民健康保険岩美病院」改名
1987(昭和 62 年)	訪問看護活動開始
2004(平成 16 年)	新病院開設(一般 60 床　療養 50 床　認知症 50 床:平成 18 年閉鎖) 福祉課・健康長寿課併設　　通所リハビリテーション開始
2010(平成 22 年)	電子カルテ導入
2016(平成 28 年)	地域包括医療・ケア施設認定
2021(令和 3 年)～	コロナ陽性者受入協力病院として、入院患者受入
2024(令和 6 年)～	病床数 99 床(一般 53 床、療養 46 床)に変更

当院は、岩美町民の保健・医療・福祉の拠点となる「すこやかセンター」内にあり
町内唯一の入院医療機関として2次救急から急性期、回復期、慢性期、そして在宅と
幅広く町民を支えています。



病院見学について

見学をご希望の方は、平日 9 時～17時にご連絡ください。
日程を調整させていただきます。
電話　0857-73-1421（代表）　事務局

病院独自の奨学金貸付制度があります

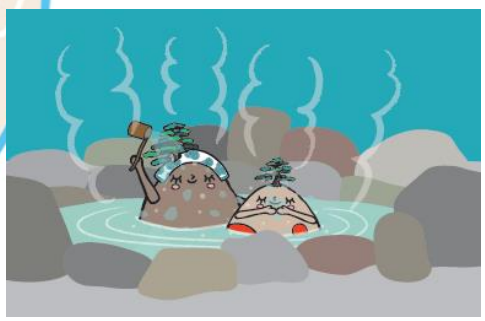
【貸付制度の内容について】

対　象　者	看護学生として在学している方で、看護師免許取得後、岩美病院の職員として勤務する意志のある方
奨学金の額	月額 50,000 円（貸付は無利子です）
貸付期間	貸付を決定した日の属する月から正規の修学年限内
返還免除	岩美病院に勤務した場合は、勤務した期間に相当する奨学金額の返済が免除されます。看護学校を中途退学した場合や、卒業後、岩美病院に就職しなかった場合は、貸付額を一括返済していただくことになります。
その他	所得制限は設けておりません。他の奨学金制度と併用可能です。 （例：鳥取県看護職員修学資金貸付金との併用　など）

お気軽におたずねください

MAP

近くに岩井温泉もあります



車でお越しの方：県道186号線沿い岩美駅周辺（鳥取市から約20分）
JR でお越しの方：山陰本線JR岩美駅　下車　徒歩5分（鳥取市から約23分）

岩美病院採用サイトができました

看護部のページには、看護部通信を掲載しています。こちらもぜひご覧ください

こちらからエントリーすることもできます。
ぜひ、このサイトをのぞいてみてください。

ぜひ見学にきてください

見どころ満載の岩美町

お隣りの鳥取市福部町に咲くラッキョウの花